

Candidature déposée le :

EGC

Diplôme visé par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Bac +3

Alternance Etudiant

➔ ÉTAT CIVIL

M. Mme Nom : Prénom :
Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance :
Nationalité : Pays d'origine (si différent) :
Adresse :
Ville : Code postal :
Tél. personnel : Tél. portable :
Tél. où laisser un message : E-mail :@.....
N° de sécurité sociale :

FACULTATIF

Situation de famille : Célibataire Marié(e) / Pacsé(e) Vie maritale
 Séparé(e) / Divorcé(e) Autre :
Nombre d'enfants : Profession du conjoint * :
Profession du père : Profession de la mère * :

➔ SITUATION ACTUELLE

Lycéen Nom de l'établissement/ville/code postal :
 Etudiant Nom de l'établissement/ville/code postal et n° INE :
 Alternant en Contrat d'apprentissage : Nom de l'établissement/ville/code postal
 Alternant en Contrat de professionnalisation : Nom de l'établissement/ville/code postal
 Salarié Pensez-vous demander une Période de Transition professionnelle ? Oui Non
 Demandeur d'emploi / N° identifiant Pôle emploi :
Date d'inscription : Agence d'inscription :
Avez-vous déjà exercé une activité salariale ? Oui Non Durée totale : ans
Bénéficiez-vous de RSA Allocation Retour à l'Emploi
 Aucune allocation Autre allocation
 Travailleur handicapé - RQTH Taux d'invalidité :
 Autre :

➤ RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

Permis de conduire : Oui Non Véhicule personnel : oui non
Moyen de locomotion : 2 roues Transport en commun autre :
Mobilité géographique : Agglomération Maxi 30km 30km et + Villes :

➤ FORMATION INITIALE

Année d'obtention	Diplôme obtenu	Niveau obtenu	Formation initiale
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

➤ INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères	Niveau				Commentaires
	Scolaire	Correct	Courant	Bilingue	

Logiciels	Niveau			Commentaires
	Moyen	Bon	Très bon	

➤ EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Emploi	Stage	Entreprise	Fonction	Tâches réalisées	Année et durée	Raisons de fin de contrat
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					



DOCUMENTS A FOURNIR

Réservé
EGC

- Curriculum vitæ
- Photocopie des résultats et notes d'examens (bac, etc...)
- Copie des bulletins de notes (3 derniers)
- Copie carte d'identité
- Dossier de Motivation (pour les formations post bac +2)
- Lettre de motivation, destinée aux entreprises, si formation en alternance
- Autres (préciser):.....

-
-
-
-
-
-
-

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent auprès du service communication au siège social (02 33 77 43 50).



CONSEILS PRATIQUES

Nous vous invitons à vous connecter sur notre site www.egcnormandie.fr

- afin de prendre connaissance de toute information qui pourrait vous être utile dans votre démarche
- de poser les questions souhaitées à votre conseiller en formation.



VOUS POUVEZ ADRESSER VOTRE DOSSIER A

EGC NORMANDIE – SAINT LO

86 rue de l'Exode

50009 SAINT-LO Cedex 6